

Принято
Педагогическим советом
протокол № 1 от «29» августа 2024г.

Утверждаю
Директор МАОУ "СОШ №38»
_____ Р.А.Нуриев
Введено в действие приказом
от 29.08.2024г. № 200

**Положение
об учебной комиссии
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
г.Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная школа №38»**

1. Общие положения

1.1. Деятельность учебной комиссии разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", на основании Положения об учете отдельных категорий обучающихся в организациях общего и профессионального образования, утвержденное в двустороннем порядке Министерством образования и науки Республики Татарстан и Министерством внутренних дел по Республике Татарстан от 20.06.2022 № 1/1436/8049/22, Уставом МАОУ «СОШ№38», приказом директора школы.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности учебной комиссии в МАОУ «СОШ№38»

1.3. Состав учебной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Общее руководство работой учебной комиссии осуществляет директор

Состав учебной комиссии состоит из постоянного состава и приглашённых:

постоянный состав:

председатель – директор образовательной организации,
заместитель председателя – заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
секретарь – избирается из числа постоянных членов Комиссии,

члены Комиссии:

социальный педагог,
педагог-психолог,
представители родительского комитета,
классные руководители 1-11 классов или руководитель методического объединения классных руководителей;

приглашенные члены (по согласованию):

классные руководители и учителя-предметники, участвующие в разборе конкретных дел,
представители школьной службы примирения, представители ученического самоуправления при необходимости;
иные структуры (при необходимости).

2. Принципы, цели и задачи деятельности учебной комиссии

2.1. Деятельность учебной комиссии основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;

- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Целью учебной комиссии является планирование, организация и осуществление контроля за учебной работой обучающихся.

2.3. Основными задачами деятельности учебной комиссии являются:

- мониторинг состояния проблем с учебной работой обучающихся;
- создание системы и организация работы по профилактике обучения;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих неудовлетворительной учебе и антиобщественным действиям;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация обучающихся;

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Учебная комиссия организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- **несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов школы;**
- **несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам.**

3.2. Учебная комиссия организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних.

4. Порядок деятельности Учебной комиссии

4.1. Учебная комиссия рассматривает вопросы, отнесенные к её компетенции, на своих заседаниях, которые проходят по необходимости (либо еженедельно, либо два раза в месяц).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы (индивидуальные маршруты обучения подростков, их психолого-педагогической поддержки), осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители.

4.3. Деятельность учебной комиссии оформляется заполнением протокола о проведении заседания учебной комиссии.

4.4. Деятельность учебной комиссии отражается в следующих документах:

- Приказ о создании учебной комиссии.
- Положение об учебной комиссии.
- Протоколы заседаний учебной комиссии.

4.5. Учебная комиссия подотчетна директору школы.

4.6. Деятельность учебной комиссии контролируется Педагогическим советом школы.

5. Содержание деятельности учебной комиссии

5.1. В рамках проведения учебной комиссии заслушивается аналитическая деятельность по следующим направлениям:

- уровень обучения учащихся;
- состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявление детей с плохой успеваемостью;

- определение причин и мотивов плохой успеваемости.

5.2. Учебная комиссия осуществляет непосредственную деятельность по профилактике плохой успеваемости обучающихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с плохой успеваемостью;
- обеспечивает закрепление куратора (общественного воспитателя) за обучающимся с неудовлетворительной успеваемостью;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

5.3. Учебная комиссия осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует и инициирует о постановке на учет или на рассмотрение Совета профилактики;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы и для принятия решения руководством школы;
- оказывает помощь родителям или законным представителям;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Права и обязанности учебной комиссии

6.1. Учебная комиссия обязана:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью по устранению неудовлетворительной учебы учащихся;
- способствовать повышению эффективности работы школы по поднятию качества образования, анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах и различных совещаниях по мере необходимости.

6.2. Учебная комиссия имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии учебы учащихся;

6.3. Учебная комиссия несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.